

Lunch Lecture: Das Unbekannte im Archiv?

Bestandsbildung und Sammlungsbefundung für audiovisuelle Bestände

AV-Medien / Definitionsbestimmung

Informationsträger:

Speichermedium

Beginn der audiovisuellen
Überlieferung



AV-Medien / Definitionsbestimmung

Informationsträger:

Übertragungsmedien

Radio

Fernsehen

Internet



AV-Medien / Medienvielfalt

Am Beispiel Audiomedien:

analoge

mechanische, z. B.

Schallplatten

magnetische, z. B. Tonbänder

digitale

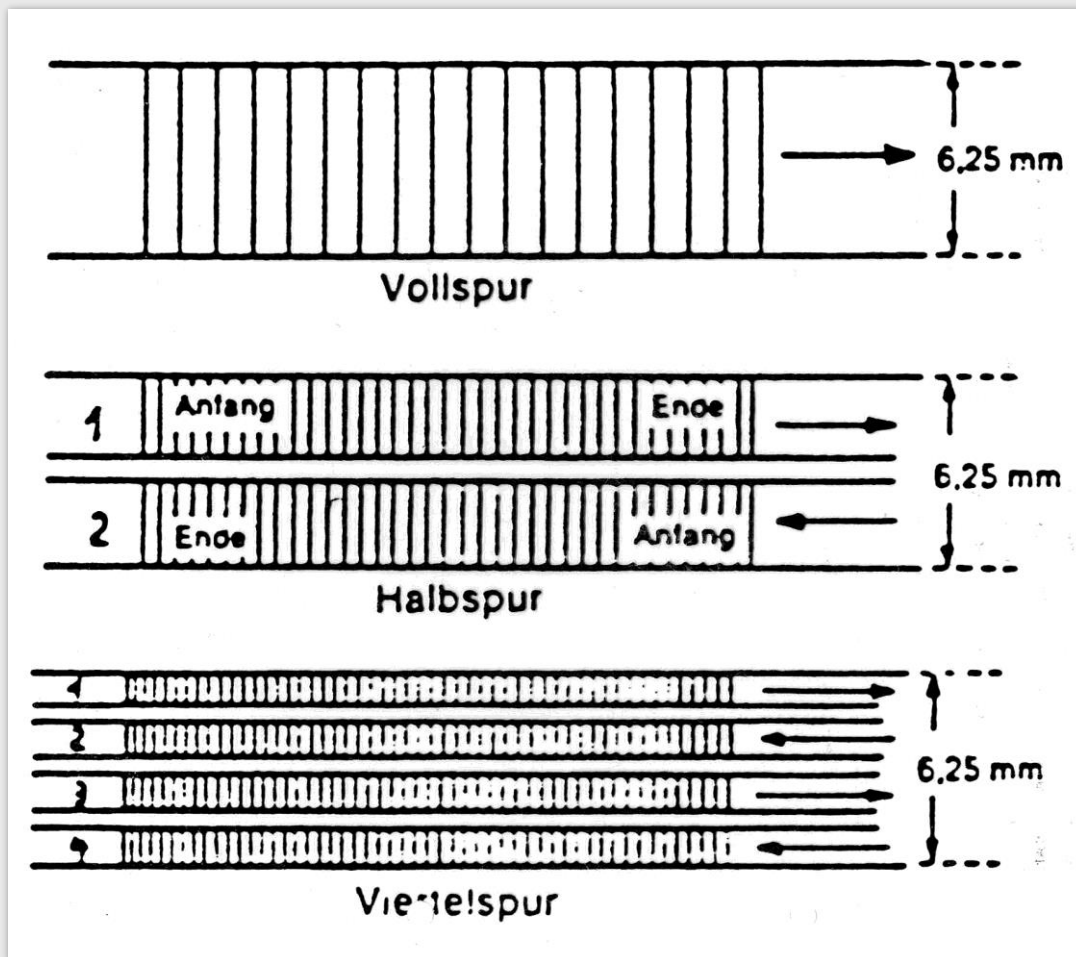
optische, z. B. CDs

magnetische, z. B. DATs



Formatvielfalt

z. B. Tonband:
Bespielte Spuren



Abspielgeräte



Abspielgeräte



Inhaltliche Zugänglichkeit und Bewertung für Sammlung

Und vor der Inventarisierung?

- Evaluierung
- Reinhören/Reinsehen?

> Zeitlicher Aufwand bei
Evaluierung

> Passendes Abspielgerät
notwendig



Inhaltliche Bewertung für Sammlung

Entscheidungskriterien

- Unikat? Massenmedium?
- Bedeutung für die eigene Sammlung?
- Soll es dauerhaft oder auf Zeit archiviert werden?
- Gibt es andere Stellen, an die die Sammlung abgegeben werden kann?



Digitalisierung für Erhaltung der Sammlung

Obsoleszenz der Träger und
der Abspielgeräte:

Ergebnis der Digitalisierung ist
ein neues „Original“

Sind Ton- und
Videodokumente digitalisiert,
können sie noch benützt
werden und ihre Inhalte sind
zugänglich



Digitalisierung für Erhaltung der Sammlung

AUDIO

Archivmaster: Broadcast Wave, 96
kHz/24 Bit

Sichtungskopie: MP3, 128 kbit/s

VIDEO

Archivmaster : Video Codec: FFV1
Audio Codec: PCM,
unkomprimiert

Container: AVI (MKV
(Matroška))

Sichtungskopie MPEG-4



Digitalisierung für Erhaltung der Sammlung

Nur hochauflösende
Digitalisierung und Formate,
die Archivstandards oder
offengelegte Formate sind,
ermöglichen eine dauerhafte
Erhaltung der Sammlung



Digitalisierung für Erhaltung der Sammlung

Digitalisierung in niedrig aufgelösten Formaten kann dann sinnvoll sein, wenn die Sammlung nur auf bestimmte Zeit bzw. nur für eine bestimmte zeitlich begrenzte Verwendung (z.B. Ausstellung) gedacht ist.



Herausforderung: Born digital Sammlungen

Sind digital übernommene Sammlungen
automatisch
langzeitarchivierungstauglich?

Nein: FORMATOBSOLESENZ!

Transkoding/Remuxing zur Sicherung
der Abspielbarkeit der Files (Frage des
Zeitfensters)

Frage des Formates:

<https://mediaarea.net/MediaInfoOnline>

Frage des Speicherplatzbedarfs

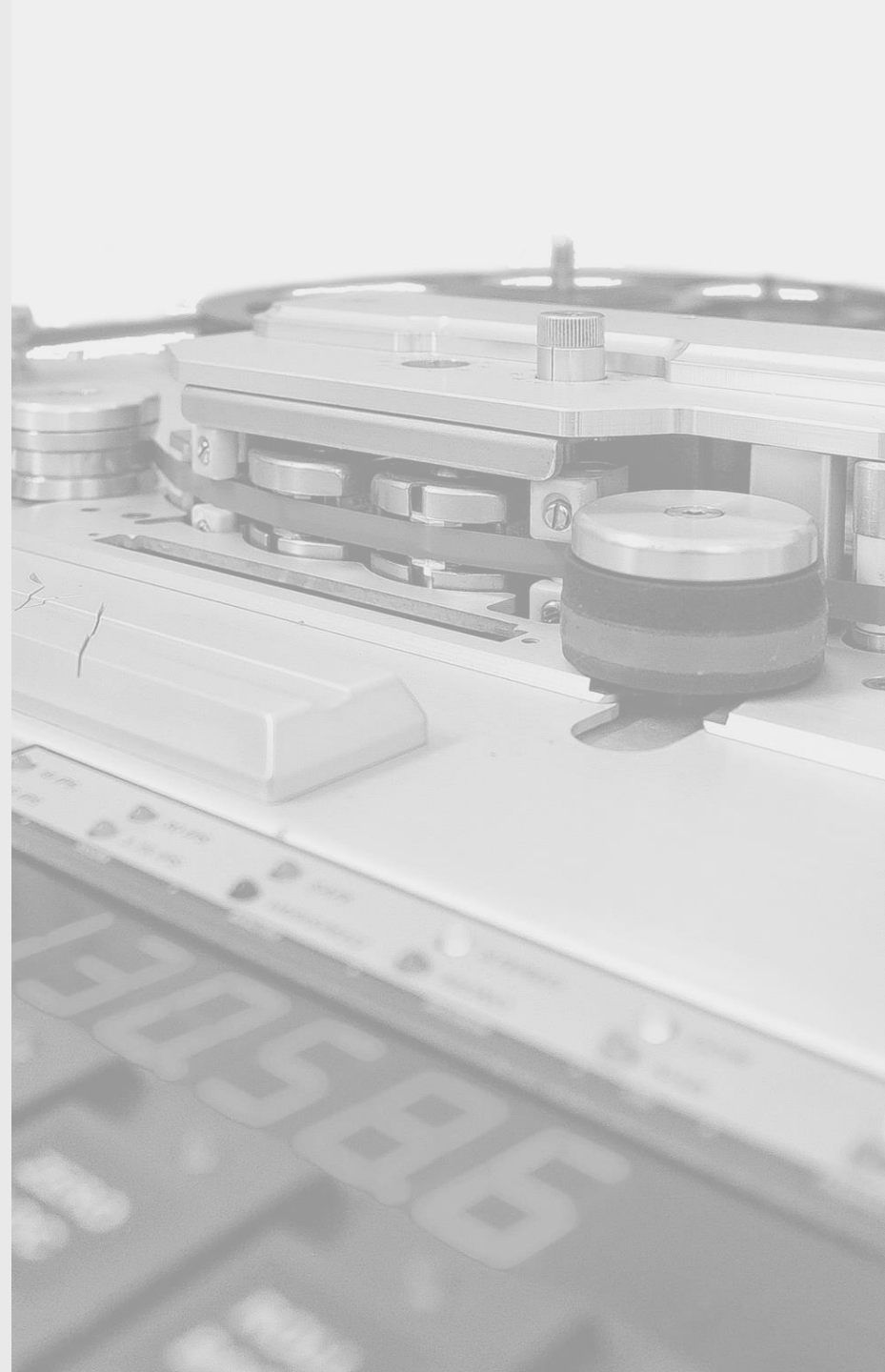
Frage der Bewahrung des Originalfiles



Fragen Digitalisierung Langzeitarchivierung

Digitalisierung In-house bzw.
Aufbau von
Digitalisierungsstationen?

- Kompetenzen?
- Abspielgeräte inkl. Wartung?
- Kosten ?



Fragen Digitalisierung Langzeitarchivierung

Auslagerung?

Kompetenzen für
Begleitung des Workflows?

Kosten?



Fragen Digitalisierung Langzeitarchivierung

Langzeitarchivierung

In-house? – IT-Kompetenz!

Auslagerung?



Fragen Digitalisierung Langzeitarchivierung

Kosten digitaler Langzeitarchivierung

- Einrichtung Speicherplatz:
1 Stunde audio: 2 GB
1 Stunde video: 25+ GB
mehrfache Speicherung
- Wartung (IT-Support)
- Regelmäßige Erneuerung des Speicherplatzes → dauerhafte finanzielle Belastung

Digitale Langzeitarchivierung ist ein dauerhafter aktiver Prozess, der unterbrechungsfrei gewährleistet sein muss.



Checklist Sammlungsübernahme

Kann die Sammlung zeitnah inhaltlich bewertet und zugänglich gemacht werden?

- zuverlässige Metadaten und/oder passende Abspielgeräte vorhanden → um welches Format handelt es sich?
- Formatklärung bei Born-digital-Übernahmen)
- Zeit der Evaluierung mit einplanen!

Unikat/Original oder Massenmedium?



Checklist

Festlegung einer Priorität für Digitalisierung:

Kombination aus Inhalt
(inhaltlicher Bewertung) und
technischer Notwendigkeit
(Zustand der Sammlung,
Obsoleszenz der
Abspielgeräte) → Grundregel:
Analoge Formate weniger
gefährdet als digitale



Checklist

Digitalisierung:
In-house oder Auslagerung?
Aufsetzen eines Workflows

Vor Digitalisierung klären:
Dauerhafte digitale
Langzeitarchivierung



Checklist

Digitale Langzeitarchivierung:
Festlegung Workflow und
Schnittstellen IT /
Sammlungsverantwortliche
Langfristiger Finanzierungsplan



Literatur online

IASA:

- <https://www.iasa-web.org/iasa-special-and-technical-publications>

Memoriav:

- Audio: <https://memoriav.ch/de/empfehlungen/ton/>
- Video: <https://memoriav.ch/de/empfehlungen/video/>
- Film: <https://memoriav.ch/de/empfehlungen/film/>
- Digitale Archivierung: https://memoriav.ch/wp-content/uploads/2017/09/Empfehlungen_Digitale-Archivierung_Version1.1_DE.pdf
- Allgemein: <https://memoriav.ch/de/services/links/>

Literatur online

Filebestimmung, Filebewertung:

- Mediainfo: <https://mediaarea.net/MediaInfoOnline>
- Library of Congress: https://www.loc.gov/preservation/digital/formats/fdd/browse_list.shtml

Prüfsummenerstellung:

- <https://code.kliu.org/hashcheck/>
- <https://www.dpconline.org/handbook/technical-solutions-and-tools/fixity-and-checksums>
- <https://www.youtube.com/watch?v=qx3YQRRKwqw>

Österreichische Mediathek:

- <https://www.mediathek.at/digitalisierung/das-digitale-system-der-mediathek/>